

Schriftliche Funktionärsarbeit im Jahresablauf

Tierbestandsmeldungen:

über das abgelaufene Vereinsjahr (=Kalenderjahr) sind zu erstellen und Anfang Jänner vereinsweise dem Gruppenobmann zu übermitteln.

Das Funktionärsverzeichnis:

ist nach jeder Neu- oder Ergänzungswahl an den Geschäftsführer zu senden, auch ist eine Mitteilung an die zuständige Vereinsbehörde zu machen.

Verdienstzeichen für Funktionäre:

mittels Formular beim Gruppenobmann einreichen.

Ehrenzeichen:

- LV - Ehrenzeichen in Gold, Silber und Bronze
- Großes Verbandsehrenzeichen
- RÖK - Ehrenzeichen (auf www.kleintierzucht-roek.at zu finden)

Jeweils mittels Formular beim Geschäftsführer einreichen.

- KARL RUDINGER - MEDAILLE ist ein formloses Ansuchen mit entsprechender Begründung jeweils bis 1. JULI an den Präsidenten zu richten. Die Vereine haben ein Vorschlagsrecht.

Mitgliedsbeitrag:

Akontozahlungen spätestens bis Anfang Juni, Abrechnung im November.

Fußringbestellung:

GEFLÜGEL: bis 10. August

TAUBEN: Anfang August

VÖGEL: Haupttermin bis 10. Juni. Nachbestellungen bis 10. Oktober bzw. bis 10. Jänner

Jubiläumsgabe zum 25., 50., 75., und 100. Vereinsbestehen:

Formloses Ansuchen mit Nachweis (z.B. Einladung zur Jubiläumsfeier, Festschrift) an den Geschäftsführer senden.

VB – Ehrenpreise für Vereins- und Gruppenschauen:

sind mittels Formular mindestens zwei Wochen vor der Schau beim Geschäftsführer anzufordern.

Schönste Schau der ARGE:

Mittels Formular beim Gruppenobmann einreichen.

Juniorenpokal:

Mittels Formular beim Jugendreferenten einreichen.

Spezialzüchter und Meister der Rassekleintierzucht:

Mittels Formular beim zuständigen Landeszüchtereferenten einreichen.

Vorbildliche Zuchtanlage:

Beim zuständigen Landeszüchtereferenten jeweils bis 1. Juli des Kalenderjahres anmelden.